FUTURA LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI
Finanziato dall'Unione europea NextGenerationEU
Ministero dell'Istruzione e del Merito
Italiadomani
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA

Ministero dell'Istruzione e del Merito
ISTITUTO COMPRENSIVO "Can. SAMUELE FALCO"
Corso Trieste, 324 – Scafati (SA) - www.icsamuelefalco.edu.it
PEO saic88200x@istruzione.it - PEC saic88200x@pec.istruzione.it
TEL 0818504452 – 0818563815 - CF 80034160657 - Cod. IPA UFJ1PD

Scafati, 22 ottobre 2026

I C CANONICO SAMUELE FALCO-SCAFATI (SA)
Prot. 0009199 del 22/10/2026
VII (Uscita)

**All'Albo I.C. Can Samuele Falco di Scafati**
**Al Personale interno**
**Atti istituto**

## *OGGETTO: AVVISO INTERNO PER LA SELEZIONE DI ESPERTI E TUTOR A VALERE SUL PROGETTO – DM 219/2025*

Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) – Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 2.1: "Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico" interventi di cui al Decreto del Ministro dell'istruzione e del merito n. 219 dell'11 novembre 2025, Avviso 73226 del 27/03/2026 - Titolo del progetto: INTELLIGENZA ARTIFICIALE: creazione di soluzioni innovative - M4C1I2.1-2026-1745-P-64867 - CUP: D84D25004550006

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

VISTO il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato e il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm.ii.;
VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241, recante "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;
VISTA la legge 15 marzo 1997, n. 59, recante "Norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche";
VISTO il D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii. (in particolare l'art. 7, comma 6 e l'art. 53);
VISTO il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129 "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";
VISTO il decreto-legge 7 aprile 2025, n. 45, convertito, con modificazioni, dalla legge 5 giugno 2025, n. 79, recante "Ulteriori disposizioni urgenti in materia di attuazione delle misure del Piano nazionale di ripresa e resilienza e per l'avvio dell'anno scolastico 2025/2026";
VISTA la legge 23 settembre 2025, n. 132, recante "Disposizioni e deleghe al Governo in materia di intelligenza artificiale";
VISTO il D.Lgs. 31 marzo 2023, n. 36, recante il "Codice dei contratti pubblici" (in particolare l'art. 50 per gli affidamenti sottosoglia);
VISTI gli obblighi di assicurare il conseguimento di target, milestone e degli obiettivi finanziari stabiliti nel PNRR; VISTO il regolamento (UE) n. 2024/1689 del 13 giugno 2024 (Regolamento sull'intelligenza artificiale), con specifico riferimento al punto 56 relativo alla diffusione antropocentrica dell'IA nel settore dell'istruzione;
VISTO il decreto del Ministro dell'Istruzione e del Merito 9 agosto 2025, n. 166, con il quale sono state adottate le "Linee guida per l'introduzione dell'Intelligenza Artificiale nelle scuole";
VISTO l'Avviso Pubblico n. 73226 del 27/03/2026 per la presentazione di proposte progettuali per la costituzione di snodi formativi per la transizione digitale;
VISTA la candidatura dell'Istituto codice n. M4C1I2.1-2026-1745-P-64867;
VISTO il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF);

**VISTO** il Programma Annuale per l'esercizio finanziario corrente, approvato dagli Organi Collegiali competenti; VISTA la Nota di Autorizzazione del MIM, Avviso Pubblico n. 73226/2026 che costituisce formale autorizzazione all'avvio del progetto e contestuale autorizzazione alla spesa, per l'importo di € 49.207,20;
**VISTA** la necessità di individuare Esperti e Tutor, per la corretta esecuzione del progetto in oggetto;
**VISTO** l'articolo 53 del Dlgs. 165/2001 che al comma 2 declina: "Le pubbliche amministrazioni non possono conferire ai dipendenti incarichi, non compresi nei compiti e doveri di ufficio, che non siano espressamente previsti o disciplinati da legge o altre fonti normative, o che non siano espressamente autorizzati;
**RITENUTO** per quanto sopra di poter procedere con la individuazione di professionalità INTERNE per il ruolo di cui in oggetto;
**VISTE** le Delibere di nomina del responsabile del progetto, delibera n.10 del Consiglio di Istituto del 02/10/2026 e la Delibera n.31 del Collegio dei Docenti del 30/09/26;
**VISTA** la delibera n.13 del 02/10/26 per i criteri di selezione esperti e tutor;
**VISTE** la Delibere n.48 del Consiglio di Istituto del 26/05/26 e la Delibera n.48 del Collegio dei Docenti del 19/05/26;

**DETERMINA**

**Art. 1 Oggetto**

Di avviare una procedura di selezione comparativa, attraverso la valutazione dei curriculum, per la selezione delle seguenti figure professionali per le seguenti azioni del progetto:

| MODULO | DESTINATARI | PERSONALE | N.EDIZIONI | N.ORE |
|---|---|---|---|---|
| ***Percorsi di formazione e approfondimento sull'intelligenza artificiale nell'organizzazione e nella didattica*** | Personale interno | Esperto – Tutor | 6 | 30 |
| ***Laboratori formativi sul campo per docenti con il coinvolgimento degli studenti*** | Personale interno | Esperto | 6 | 30 |

**Art. 2 retribuzione e durata dell'incarico**

Per gli incarichi affidati e per le ore previste il compenso è quello relativo alle UCS standard definite dal ministero (Euro 122,00 orario omnicomprensivo per esperto – euro 34,00 orario omnicomprensivo per tutor). L'incarico avrà durata dal momento della nomina fino al termine delle attività progettuali e comunque non oltre il 31/12/2026 salvo proroghe del MIM.

**Art. 3 Presentazione domande**

Le istanze di partecipazione, redatte sull'allegato **A,** debitamente firmata in calce, corredate dall'allegato **B** per la figura di Esperto e Tutor – autovalutazione titoli e dal curriculum redatto secondo il modello europeo (anche esse debitamente firmate), e da un documento di identità in corso di validità devono pervenire esclusivamente a mezzo PEO: SAIC88200X@istruzione.it e/o PEC SAIC88200X@pec.istruzione.it della scrivente istituzione scolastica, **entro e non oltre le h. 10:00 del 29 ottobre 2026,** con indicazione in oggetto: **"AVVISO INTERNO PER LA SELEZIONE DI ESPERTI E TUTOR A VALERE SUL PROGETTO – DM 219/2025"**
Il Curriculum Vitae deve essere numerato in ogni titolo, esperienza o formazione, per cui si richiede l'attribuzione di punteggio, e i numeri che la contraddistinguono devono essere riportati nella scheda di autovalutazione.

**Art. 4 Cause di esclusione:**

saranno cause tassative di esclusione:

1) Istanza di partecipazione pervenuta oltre il termine o con mezzi non consentiti
2) Curriculum Vitae non in formato europeo e non in formato PDF
3) Curriculum Vitae non contenente le dichiarazioni relative al DPR 445/00, e l'autorizzazione al trattamento dei dati personali
4) Omissione anche di una sola firma su tutta la documentazione

5) Documento di identità scaduto o illeggibile
6) Curriculum vitae non numerato secondo **l'art. 3°**
7) Scheda valutazione titoli non riportante il rispettivo numero del curriculum secondo **l'art. 3**
8) Requisiti di accesso non verificate o non rispondenti al vero

**Art. 5 partecipazione**

Ogni facente istanza deve accludere alla domanda la griglia di valutazione compilata, il curriculum e il documento di identità.

In caso partecipazione a più ruoli il candidato indicherà in corrispondenza del ruolo per cui si presenta candidatura, la relativa preferenza

**Art. 6 Selezione**

La selezione verrà effettuata dal Dirigente Scolastico, anche senza la nomina di apposita commissione di valutazione, attraverso la comparazione dei curriculum, in funzione delle griglie di valutazione allegate e di un eventuale colloquio informativo-motivazionale con il D.S. per verificare i titoli e le competenze dichiarate

Gli incarichi verranno assegnati, nel rispetto dei principi di equità-trasparenza-rotazione-pari opportunità, seguendo l'ordine di graduatoria e in sott'ordine, le preferenze espresse.

In osservanza del principio di rotazione e di equa distribuzione degli incarichi, verrà prioritariamente assegnato un incarico ad ogni candidato dichiarato ammesso seguendo l'ordine di graduatoria

- Il Dirigente Scolastico si riserva la facoltà, in caso di assenza ovvero insufficiente numero di candidature pervenute, in accordo con le parti, di aumentare il numero di ore relative all'incarico inerente allo specifico ruolo richiesto ovvero attribuire più incarichi alle stesse persone sempre seguendo prioritariamente l'ordine di graduatoria e successivamente le preferenze espresse
- Il Dirigente scolastico si riserva la facoltà di dividere gli incarichi, in accordo con le parti, in relazione al numero di istanze pervenute.
- Il dirigente Scolastico si riserva la facoltà, in caso di rinuncia anche successiva all'incarico, in accordo con le parti, di dividere le ore residuali tra gli altri partecipanti ovvero di attribuire un nuovo incarico al primo, ove esistente, dei non incaricati, ovvero di riassegnare le ore sotto forma di nuovo incarico seguendo l'ordine di graduatoria e in sub ordine le preferenze espresse
- Il Dirigente Scolastico si riserva in ogni caso la facoltà, in caso di necessità per sopraggiunte motivazioni, di aumentare le ore del singolo incarico fino ad un massimo del 20%
- Il Dirigente Scolastico si riserva in ogni caso la facoltà, in caso di numero insufficiente di candidature pervenute in relazione ai singoli ruoli richiesti, di reiterare l'avviso interno ovvero di adottare sistemi di reclutamento per le figure mancanti, all'esterno della istituzione scolastica.

**Art. 7. Casi particolari**

In caso di candidature ritenute valide strettamente sufficienti a coprire l'incarico ovvero in qualsiasi altro caso dovesse essere ritenuta non necessaria la nomina di una commissione di valutazione, il D.S. procederà in autonomia alla assegnazione immediata dell'incarico

**Art. 8. Compiti delle figure professionali ESPERTO**

- *Verificare i livelli di ingresso dei destinatari individuati in sede di candidatura*
- *Individuare le aree tematiche in cui dividere il percorso*
- *Rimodulare il percorso formativo a seconda dei livelli di ingresso*
- *Definire gli obiettivi da raggiungere e predisporre gli strumenti di valutazione del raggiungimento degli stessi*
- *Comunicare preventivamente eventuali impedimenti all'attività di docenza per eventuale tempestiva rimodulazione del calendario*
- *Effettuare durante il percorso valutazioni finali per la certificazione dell'Unità Formativa Didattica di competenza*
- *Condividere periodicamente con il gruppo di supporto e con il Dirigente Scolastico i risultati*
- *Caricare la documentazione in piattaforma di gestione ove richiesto*
- *Controllare l'avanzamento dei percorsi*

- *Alimentare la piattaforma di avanzamento*
- *Redigere relazione periodica concordata con il gruppo di supporto, ove richiesta*
- *Redigere relazione finale individuale contenente obiettivi strategie metodologie e strumenti utilizzati, metodi di misurazione adottati e livelli raggiunti da ogni singolo alunno*

**Art. 9 Compiti del TUTOR**

- *predispone, in collaborazione con l'esperto, una programmazione dei tempi e dei metodi*
- *cura che nel registro didattico e di presenza vengano annotate le presenze e le firme dei partecipanti, degli esperti e la propria, l'orario d'inizio e fine della lezione;*
- *accerta l'avvenuta compilazione della scheda allievo, la stesura e la firma dell'eventuale patto formativo;*
- *segnala in tempo reale al Dirigente Scolastico se il numero dei partecipanti scende al di sotto del previsto in relazione al numero minimo di attestazioni da raggiungere;*
- *cura il monitoraggio fisico del corso, contattando gli alunni in caso di inadempienza ai propri compiti in itinere o anche prima/dopo l'intervento formativo;*
- *partecipa alle riunioni con il Team laddove ritenuto necessario, anche in orario pomeridiano*
- *Inserisce i dati relativi alla gestione del percorso*
- *registra le anagrafiche*
- *inserisce la programmazione giornaliera delle attività*
- *concorda l'orario con gli esperti*
- *provvede alla gestione della classe*
- *descrive e documenta i prodotti dell'intervento*
- *inserisce un resoconto (in termini di ore e importo) delle azioni di accompagnamento eventualmente messe in atto*

**Art. 10 Requisiti minimi di accesso**

- Essere in possesso di Laura magistrale inerente alla tematica del percorso formativo ***ovvero in alternativa***
- essere in possesso di competenze certificate sulle metodologie didattiche inerenti alla tematica del percorso formativo

**Art. 11 Pagamenti**

Il compenso verrà erogato al termine delle attività formative e a seguito della erogazione dei fondi.

**Art. 12 Responsabile del Procedimento**

Ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241, viene nominato Responsabile del Procedimento la dirigente prof.ssa Maria Rosaria Scagliola

**Art.13 Pubblicità**

Il presente Avviso viene pubblicato all'Albo Pretorio e sul Sito della scuola ed ha valore di notifica per tutto il personale dell'istituto. I dati personali che entreranno in possesso dell'istituto a seguito del presente Avviso verranno trattati nel rispetto del Glgs. 196/2003, del RGDP UE 679/2016 e successive modifiche e integrazioni. I candidati dovranno esprimere il loro consenso al trattamento dei propri dati personali in sede di presentazione delle domande di partecipazione, pena la non ammissione alle selezioni.

**Il Dirigente Scolastico**
**Prof.ssa Maria Rosaria Scagliola**
*Documento firmato digitalmente ai sensi del c.d. Codice dell'Amministrazione Digitale e normativa connessa*

**Allegato A**

Al Dirigente Scolastico

**Domanda di partecipazione alla selezione per il percorso formativo DM 96/2025 RUOLO DI TUTOR E ESPERTO, PERSONALE INTERNO**

Il/la sottoscritto/a _____

nato/a a _____il

codice fiscale |_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|

residente a _____via _____

recapito tel. _____

recapito cell. _____

indirizzo E-Mail _____

in servizio presso _____con la qualifica di _____

CHIEDE

Di partecipare alla selezione per l'attribuzione dell'incarico di ESPERTO E TUTOR relativamente al progetto di cui sopra nei moduli:

| Titolo Edizione | Esperto | Pref. | Tutor | Pref. |
|---|---|---|---|---|
| ***Percorsi di formazione e approfondimento sull'intelligenza artificiale nell'organizzazione e nella didattica*** | 1 | | 1 | |
| ***Laboratori formativi sul campo per docenti con il coinvolgimento degli studenti*** | 1 | | X | |

***(N.B.: BARRARE LA CASELLA DI SCELTA PER PARTECIPARE – INSERIRE IL NUMERO DI PREFERENZA)***

A tal fine, consapevole della responsabilità penale e della decadenza da eventuali benefici acquisiti nel caso di dichiarazioni mendaci, **dichiara** sotto la propria responsabilità quanto segue:

- ❑ di aver preso visione delle condizioni previste dal bando ❑ di essere in godimento dei diritti politici
- ❑ di non aver subito condanne penali ovvero di avere i seguenti provvedimenti penali pendenti:

_____

- ❑ di non avere procedimenti penali pendenti, ovvero di avere i seguenti procedimenti penali pendenti:

_____

- ❑ di impegnarsi a documentare puntualmente tutta l'attività svolta
- ❑ di essere disponibile ad adattarsi al calendario definito dal Gruppo Operativo di Piano
- ❑ di non essere in alcuna delle condizioni di incompatibilità con l'incarico previsti dalla norma vigente
- ❑ di avere la competenza informatica l'uso della piattaforma on line "Gestione progetti PNRR scuola"

Data _____firma_____

Si allega alla presente

- Documento di identità in fotocopia
- Allegato B (griglia di valutazione)
- Curriculum Vitae

N.B.: **La domanda priva degli allegati e non firmati non verrà presa in considerazione**

**DICHIARAZIONI AGGIUNTIVE**

***Il/la sottoscritto/a, AI SENSI DEGLI ART. 46 E 47 DEL DPR 28.12.2000 N. 445, CONSAPEVOLE DELLA RESPONSABILITA' PENALE CUI PUO' ANDARE INCONTRO IN CASO DI AFFERMAZIONI MENDACI AI SENSI***
***DELL'ART. 76 DEL MEDESIMO DPR 445/2000 DICHIARA DI AVERE LA NECESSARIA CONOSCENZA DELLA***
***PIATTAFORMA PN SIF 21/27 E DI QUANT'ALTRO OCCORRENTE PER SVOLGERE CON CORRETTEZZA TEMPESTIVITA' ED EFFICACIA I COMPITI INERENTI ALLA FIGURA PROFESSIONALE PER LA QUALE SI PARTECIPA OVVERO DI ACQUISIRLA NEI TEMPI PREVISTI DALL'INCARICO***

Data _____ firma _____

Il/la sottoscritto/a, ai sensi della legge 196/03 e successivo GDPR679/2016, autorizza l'istituto al trattamento dei dati contenuti nella presente autocertificazione esclusivamente nell'ambito e per i fini istituzionali della Pubblica Amministrazione

Data _____ firma _____

***OGGETTO: DICHIARAZIONE DI INSUSSISTENZA CAUSE OSTATIVE PER IL RUOLO DI ESPERTO/TUTOR INTERNO***

Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) – Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 2.1: "Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico" interventi di cui al Decreto del Ministro dell'istruzione e del merito n. 219 dell'11 novembre 2025, Avviso 73226 del 27/03/2026 - Titolo del progetto: INTELLIGENZA ARTIFICIALE: creazione di soluzioni innovative - M4C1I2.1-2026-1745-P-64867 - CUP: D84D25004550006

**Il sottoscritto** _____ **Nato a** _____

**Il**_____ **residente a**_____ _____**Provincia di** _____

**Via**_____**Codice Fiscale** _____

**nel ruolo di** _____**per il progetto di cui in oggetto**

**DICHIARA**

**ai sensi dell'art. 75 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000 consapevole degli artt. 46 e 47 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000:**

a) non trovarsi in situazione di incompatibilità, ai sensi di quanto previsto dal d.lgs. n. 39/2013 e dall'art. 53, del d.lgs. n. 165/2001;
b) di non avere, direttamente o indirettamente, un interesse finanziario, economico o altro interesse personale nel procedimento in esame ai sensi e per gli effetti di quanto
   - non coinvolge interessi propri;
   - non coinvolge interessi di parenti, affini entro il secondo grado, del coniuge o di conviventi, oppure di persone con le quali abbia rapporti di frequentazione abituale;
   - non coinvolge interessi di soggetti od organizzazioni con cui egli o il coniuge abbia causa pendente o grave inimicizia o rapporti di credito o debito significativi;
   - non coinvolge interessi di soggetti od organizzazioni di cui sia tutore, curatore, procuratore o agente, titolare effettivo, ovvero di enti, associazioni anche non riconosciute, comitati, società o stabilimenti di cui sia amministratore o gerente o dirigente;
c) che non sussistono diverse ragioni di opportunità che si frappongano al conferimento dell'incarico in questione;
d) di aver preso piena cognizione del D.M. 26 aprile 2022, n. 105, recante il Codice di Comportamento dei dipendenti del Ministero dell'istruzione e del merito;
e) di impegnarsi a comunicare tempestivamente all'Istituzione scolastica eventuali variazioni che dovessero intervenire nel corso dello svolgimento dell'incarico;
f) di impegnarsi altresì a comunicare all'Istituzione scolastica qualsiasi altra circostanza sopravvenuta di carattere ostativo rispetto all'espletamento dell'incarico;
g) di essere stato informato, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, circa il trattamento dei dati personali raccolti e, in particolare, che tali dati saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente per le finalità per le quali le presenti dichiarazioni vengono rese e fornisce il relativo consenso.

Firmato

## Allegato B

**GRIGLIA DI VALUTAZIONE DEI TITOLI PER ESPERTO E TUTOR – PERSONALE INTERNO**

**Criteri di ammissione:**

- **essere in possesso dei requisiti di cui per il ruolo per cui si presenta domanda**
- **essere docente interno per tutto il periodo dell'incarico (per gli esperti interni)**

| **L' ISTRUZIONE, LA FORMAZIONE NELLO SPECIFICO DIPARTIMENTO IN CUI SI CONCORRE** | | | n. riferimento del curriculum | da compilare a cura del candidato | da compilare a cura della commissione |
|---|---|---|---|---|---|
| **A1. LAUREA INERENTE AL RUOLO SPECIFICO** (vecchio ordinamento o magistrale) | Verrà valutato solo il titolo superiore ( A1-A2-A3) | **40 punti** | | | |
| **A2. LAUREA TRIENNALE INERENTE AL RUOLO SPECIFICO** (in altern.al punto A1) | | **20 punti** | | | |
| **A3. DIPLOMA DI ISTRUZIONE SECONDARIA** (in mancanza dei titoli di cui ai punti A1o A2) | | **15 punti** | | | |
| **A4. DOTTORATO DI RICERCA ATTINENTE ALLA SELEZIONE (max 1 titolo)** | | **5 punti** | | | |
| **A5. MASTER UNIVERSITARIO DI II LIVELLO ATTINENTE ALLA SELEZIONE (Max 2 titoli)** | | **5 punti cad 10 punti max** | | | |
| **A6. MASTER UNIVERSITARIO DI I LIVELLO ATTINENTE ALLA SELEZIONE (Max 2 titoli)** | | **2 punti cad Max 4 punti** | | | |
| **LE CERTIFICAZIONI OTTENUTE NELLO SPECIFICO SETTORE IN CUI SI CONCORRE** | | | | | |
| **B1. COMPETENZE I.C.T. e LINGUISTICHE CERTIFICATE** riconosciute dal MIM | Max 2 punti | **1 punti cad** | | | |
| **LE ESPERIENZE NELLO SPECIFICO SETTORE IN CUI SI CONCORRE** | | | | | |
| **C1. CONOSCENZE SPECIFICHE DELL' ARGOMENTO** (documentate attraverso esperienze di esperto in tematiche inerenti all'argomento della selezione presso scuole statali) | Max 10 punti | **2 punti cad.** | | | |
| **C2. CONOSCENZE SPECIFICHE DELL' ARGOMENTO** (documentate attraverso pubblicazioni, inerenti all'argomento della selezione se non coincidenti con quelli del punto | Max 4 punti | **2 punti cad.** | | | |
| **C3. CONOSCENZE SPECIFICHE DELL' ARGOMENTO** (documentate attraverso esperienze di esperto in tematiche inerenti all'argomento della selezione se non coincidenti con quelli del punto C1) | Max 10 | **1 punti cad.** | | | |
| **C4. CONOSCENZE SPECIFICHE DELL' ARGOMENTO** (documentate attraverso corsi di formazione seguiti min.25 ore, con rilascio di attestato | Max 5 | **1 punti cad.** | | | |
| **C 5. CONOSCENZE SPECIFICHE DELL' ARGOMENTO** (documentate attraverso esperienze lavorative professionali inerenti all'oggetto dell'incarico e alla tematica dello stesso se non coincidenti con i punti C1 e C3) | Max 10 | **1 punto cad.** | | | |
| **TOTALE MAX 100** | | | | | |