Ministero dell'Istruzione e del Merito
ISTITUTO COMPRENSIVO "Can. SAMUELE FALCO"
Corso Trieste, 324 – Scafati (SA) - www.icsamuelefalco.edu.it
PEO saic88200x@istruzione.it - PEC saic88200x@pec.istruzione.it
TEL 0818504452 – 0818563815 - CF 80034160657 - Cod. IPA UFJ1PD

AVVISO INTERNO AI SENSI DELL'ART. 45 DEL CCNL PER LA SELEZIONE DEL GRUPPO DI LAVORO A VALERE SUL PROGETTO SUPPORTO DS - DSGA

Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027 – Priorità 01 – Scuola e competenze – Fondo Sociale Europeo Plus (FSE+) – Obiettivo Specifico ESO4.5, Azione ESO4.5.A2 – Sotto azione ESO4.5.A2.B, interventi di cui al Decreto del Ministro dell'istruzione e del merito n. 38 del 6 marzo 2026, Avviso 95165 del 24/04/2026 – Titolo del progetto: DOCENTI IN AZIONE@

CNP: ESO4.5.A2.B-FSEPN-CA-2026-433 CUP: D84D26001530007

I C CANONICO SAMUELE FALCO-SCAFATI (SA)
Prot. 0008028 del 01/10/2026
I (Uscita)

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;

VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59

VISTA la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii;

VISTO il Decreto 129/2018, "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";

VISTO il D. M. 6 marzo 2026 n. 38, Art. 1 "Percorsi formativi per i docenti e per il personale educativo - Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027 – Obiettivo specifico ESO4.5., in favore delle istituzioni scolastiche statali delle regioni più sviluppate, in transizione e meno sviluppate"; per la realizzazione di percorsi formativi per i docenti e il personale educativo e ripartite in proporzione sulla base all'organico del personale docente;

VISTO l'Allegato 1 del D.M. 6 marzo 2026 n. 38 che indica gli importi destinati alle istituzioni scolastiche tra cui € 21.000,00 assegnati all'Istituto Comprensivo "Can. Samuele Falco";

VISTA l'autorizzazione al progetto prot. AOOGABMI n.148735 del 11/06/2026 Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027 – Priorità 01 – Scuola e competenze – Fondo Sociale Europeo Plus (FSE+) – Obiettivo Specifico ESO4.5, Azione ESO4.5.A2 – Sotto azione ESO4.5.A2.B, interventi di cui al Decreto del Ministro dell'istruzione e del merito n. 38 del 6 marzo 2026, Avviso 95165 del 24/04/2026 – Formazione docenti con la quale si assegna a codesto Istituto il finanziamento di € 20.980,00;

VISTE le Delibere del Consiglio di Istituto e la Delibera del Collegio dei Docenti;

VISTO il Decreto di assunzione in Bilancio;

CHIEDE

Art. 1 Oggetto

la disponibilità del personale interno per le seguenti figure:

n.2 unità per n. 45 h. cadauno per supporto DS-DSGA.
Le attività relative all'incarico saranno svolte fuori dall'orario di ordinario servizio.
Il compenso sarà corrisposto dall'Istituto, previo svolgimento delle attività previste e verifica dell'apposito registro firme di presenza.

Art. 2 Presentazione domande

Le istanze di disponibilità dovranno pervenire entro le ore 10.00 del 5 ottobre 2026 esclusivamente per e-mail all'indirizzo saic88200x@istruzione.it

Art. 3 Selezione

Gli incarichi verranno assegnati, nel rispetto dei principi di equità-trasparenza, seguendo l'ordine di graduatoria.
Il Dirigente scolastico si riserva la facoltà di dividere gli incarichi, in accordo con le parti, in relazione al numero di istanze pervenute.

Art. 4 Casi particolari

In caso di candidature ritenute valide strettamente sufficienti a coprire l'incarico ovvero in qualsiasi altro caso dovesse essere ritenuta non necessaria la nomina di una commissione di valutazione, il D.S. procederà in autonomia alla assegnazione immediata dell'incarico.

Art. 5 Compiti del gruppo di lavoro

Supporto amministrativo:

- Gestione documentale;
- Supporto contrattualistica ed incarichi;
- Predisposizione atti inerenti il progetto;
- Supporto rendicontazione.

Supporto tecnico - piattaforma

- Gestione tecnico/informatica
- Inserimento dati
- Supporto creazione e controllo moduli;
- Calendarizzazione.

L'elenco sopra riportato non è semplificativo e non esaustivo e per quanto eventualmente non citato, si fa riferimento agli adempimenti previsti per i progetti PN ed all'avviso 95165 del 24/04/2026.

Art. 6 Responsabile del Procedimento

Ai sensi dell'art. 15 del D.lgs. 36/2023 e della legge 7 agosto 1990, n. 241, viene nominato Responsabile del Procedimento il dirigente scolastico: Prof.ssa Maria Rosaria Scagliola.

Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Maria Rosaria Scagliola
Documento firmato digitalmente ai sensi del c.d. Codice dell'Amministrazione Digitale e normativa connessa

GRIGLIA DI VALUTAZIONE DEI TITOLI PER COMPONENTI DEL GRUPPO DI LAVORO/ COMUNITA' DI PRATICHE/SUPPORTO AL DS-DSGA

L' ISTRUZIONE, LA FORMAZIONE NELLO SPECIFICO DIPARTIMENTO IN CUI SI CONCORRE			**n. riferimento del curriculum**	**da compilare a cura del candidato**	**da compilare a cura della commissione**
A1. LAUREA INERENTE AL RUOLO SPECIFICO (vecchio ordinamento o magistrale)	Verrà valutata una sola laurea	**PUNTI 15**			
A2. LAUREA INERENTE AL RUOLO SPECIFICO (triennale, in alternativa al punto A1)	Verrà valutata una sola laurea	**10**			
A3. DIPLOMA (in alternativa ai punti A1 e A2)	Verrà valutato un solo diploma	**5**			
LE CERTIFICAZIONI OTTENUTE NELLO SPECIFICO SETTORE IN CUI SI CONCORRE					
B1. COMPETENZE I.C.T. CERTIFICATE riconosciute dal MIUR	Max 1 cert.	**5 punti**			
LE ESPERIENZE NELLO SPECIFICO SETTORE IN CUI SI CONCORRE					
C1. PARTECIPAZIONI A GRUPPI DI LAVORO ANCHE ESTERNI ALLA SCUOLA PER IL COORDINAMENTO DI ATTIVITA' FORMATIVE RIENTRANTI NEL PNRR	Max 5	**4 Punti cad.**			
C2. ESPERIENZE DI FACILITATORE/VALUTATORE (min. 20 ore) NEI PROGETTI FINANZIATI DA FONDI EUROPEI	Max 5	**3 punti cad.**			
C3. ESPERIENZE DI ESPERTO/ TUTOR (min. 20 ore) NEI PROGETTI FINANZIATI DA FONDI EUROPEI	Max 5	**3 punti cad.**			
C4. COMPETENZE SPECIFICHE DELL' ARGOMENTO (documentate attraverso esperienze di docente in corsi di formazione min. 6 ore)	Max 5	**3 punti cad.**			
C5. COMPETENZE SPECIFICHE DELL' ARGOMENTO (documentate attraverso corsi seguiti con rilascio attestato min. 12 ore)	Max 5	**3 punti cad.**			

TOTALE MAX	**100**			

A parità di punteggio ci si riferisce all’art 3 comma 7 della Legge 127 del 97, ovvero precede il candidato più giovane di età